



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӨМ

Республика Коми, пгт. Троицко-Печорск

от 17 июня 2024 г.

№ 6/645

**Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений
намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической
экспертизе, на территории муниципального района «Троицко-Печорский»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», администрация муниципального района «Троицко-Печорский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории муниципального района «Троицко-Печорский» согласно приложению.
2. Постановление администрации муниципального района «Троицко-Печорский» от 9 февраля 2015 г. № 02/129 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района «Троицко-Печорский», которая подлежит экологической экспертизе» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района «Троицко-Печорский» Мамбетова М.А.

Глава муниципального района



А.Н. Целищев

«УТВЕРЖЕН
постановлением
администрации муниципального района
«Троицко-Печорский»
от 17 июня 2024 г. № 6/645

(Приложение)

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ, НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (далее - Закон «Об охране окружающей среды»), от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее - Закон «Об экологической экспертизе»), Приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом муниципального района «Троицко-Печорский», и регламентирует порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой деятельности на территории муниципального района «Троицко-Печорский».

1.2. Цели проведения общественных обсуждений:

1.2.1. информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района «Троицко-Печорский» и о возможном воздействии на окружающую среду;

1.2.2. выявление общественных предпочтений и их учет в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на окружающую среду.

1.3. Предметом общественных обсуждений являются объекты государственной экологической экспертизы хозяйственной и иной деятельности, намечаемой к реализации на территории муниципального района «Троицко-Печорский».

1.4. Объектом общественных обсуждений являются проект технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду, предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района «Троицко-Печорский».

1.5. Результатом проведения общественных обсуждений являются протокол общественных обсуждений или протокол общественных слушаний, журналы регистрации (учета) замечаний и предложений (мнения) общественности (опросные листы и пр.).

1.6. Проведение общественных слушаний обеспечивается заказчиком при участии представителей администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

1.7. Заказчик – юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу.

1.8. Исполнитель работ по оценке воздействия, на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности – заказчик или физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия, на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

1.9. Органом, ответственным за организацию общественных обсуждений, является администрация муниципального района «Троицко-Печорский».

2. Состав участников общественных обсуждений

2.1. Участниками общественных обсуждений являются:

2.1.1. юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу, (далее - заказчик);

2.1.2. физические и (или) юридические лица, являющиеся исполнителями работ по оценке воздействия, на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности (далее – исполнитель);

2.1.3. юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, интересы которых могут быть прямо либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной или иной деятельностью, подлежащей экологической экспертизе;

2.1.4. общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, за исключением тех, чья деятельность запрещена на территории Российской Федерации;

2.1.5. граждане, достигшие на день проведения общественных обсуждений 18-летнего возраста;

2.1.6. представители органов исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие деятельность на территории муниципального района «Троицко-Печорский»;

2.1.7. представители органов местного самоуправления муниципального района «Троицко-Печорский Печора».

3. Формы проведения общественных обсуждений

3.1. Форма проведения общественных обсуждений определяется главой муниципального района «Троицко-Печорский» - руководителем администрации по согласованию с заказчиком (исполнителем) в соответствии с пунктом 7.9.3. Приказа Минприроды России от 01 декабря 2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

3.2. Общественные обсуждения могут проводиться в форме:

1) простого информирования, которое определяется в случае проведения общественного обсуждения проекта технического задания, объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС), переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно пункту 6 Приказа Минприроды России от 01 декабря 2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», а также предварительных материалов ОВОС в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на

окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также, если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Законом «Об экологической экспертизе»;

2) опроса;

3) общественных слушаний;

4) иной форме общественных обсуждений, обеспечивающей информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференции, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

3.3 Длительность проведения общественных обсуждений определяется с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещение объекта общественных обсуждений) по адресу(ам), указанному(ым) в уведомлении и должна составлять:

- по проекту технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам ОВОС в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" - не менее 10 календарных дней;;

- по предварительным материалам ОВОС (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

4. Организация общественных обсуждений

4.1. Заказчик (исполнитель) направляет письменное обращение в адрес главы муниципального района «Троицко-Печорский» - руководителя администрации о согласовании даты проведения общественных обсуждений и сроках проведения общественных обсуждений (далее обращение), а также просит указать, ответственных лиц за организацию общественных обсуждений со стороны органов местного самоуправления.

В обращении также указывается, следующая информация:

- наименование документации, подлежащей государственной экологической экспертизе;

- общее описание намечаемой хозяйственной или иной деятельности, включая цели ее реализации;

- возможные альтернативы реализации намечаемой хозяйственной или иной деятельности;

- описание условий реализации намечаемой хозяйственной или иной деятельности;

- предполагаемая форма проведения общественных обсуждений;

- список представителей заказчика, ответственных за проведение общественных обсуждений, с указанием их фамилий, имени, отчества, их должностей и контактных телефонов;

- уведомление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.2. Одновременно с обращением заказчик (исполнитель) на физическом электронном носителе (диск, флеш-накопитель) предоставляет проект Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о его подготовке) и (или) предварительные материалы ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС), связанные с намечасмой хозяйственной и иной деятельностью (далее – электронные материалы), обеспечив соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации к защите информации ограниченного доступа.

4.3. Заказчик (исполнитель) направляет обращение в бумажном виде по адресу: ул. Ленина, д. 2. пгт. Троицко-Печорск, Республика Коми, 169420 или в виде скан копии на адрес электронной почты: tradm15@mail.ru.

4.4. Обращение регистрируется ответственным лицом общего отдела администрации муниципального района «Троицко-Печорский» в день поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

4.5. Зарегистрированное обращение в течение одного календарного дня направляется на рассмотрение главе муниципального района «Троицко-Печорский» - руководителю администрации.

4.6. В течение 5 календарных дней, следующих за днем поступления заявления от заказчика (исполнителя) глава муниципального района «Троицко-Печорский» - руководитель администрации принимает решение о проведении общественных обсуждений либо об отказе в их проведении.

4.7. Основанием для отказа в назначении общественных обсуждений является предоставление заказчиком Уведомления и проектной документации, не соответствующих требованиям пунктам 4.1. - 4.2. настоящего Порядка.

4.8. Если при рассмотрении Уведомления установлено, что имеются основания для отказа в назначении общественных обсуждений, заказчику (исполнителю) в течение 5 календарных дней направляется информационное письмо, в котором указываются причины отказа в соответствии с пунктом 4.7. настоящего Порядка.

4.9. После устранения выявленных замечаний заказчик (исполнитель) повторно направляет Уведомление и материалы в администрацию муниципального района «Троицко-Печорский» в бумажном виде, либо путем либо путем отправления на адрес электронной почты согласно пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.10. В случае отсутствия оснований для отказа, заказчику (исполнителю) направляет письмо о согласовании даты проведения общественных обсуждений и согласованное уведомление за подписью главы муниципального района «Троицко-Печорский» - руководителя администрации в бумажном виде или в виде скан копии на адрес электронной почты.

4.11. После согласования даты и сроков проведения общественных обсуждений с органом местного самоуправления заказчик информирует общественность о проведении общественных обсуждений.

5. Информирование населения о проведении общественных обсуждений

5.1. Основным способом информирования общественности о проведении общественных обсуждений является подготовленное заказчиком (исполнителем) уведомление, о проведении общественных обсуждений, подготовленное в соответствии с пунктом 4.6. Приказа Минприроды России от 01 декабря 2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

5.2. Информирование о проведении общественных обсуждений осуществляется заказчиком (исполнителем) посредством размещения уведомления не позднее, чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления

общественности:

- на муниципальном уровне - на официальном сайте администрации муниципального района «Троицко-Печорский» (<https://admtrpk.gosuslugi.ru>);
- на региональном уровне - на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми;
- на федеральном уровне - на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);
- на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

Также заказчик не позднее, чем за 3 календарных дня должен уведомить органы местного самоуправления о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми; на официальном сайте Росприроднадзора, на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

5.3. Дополнительным информированием общественности (в случае его осуществления) является распространение информации, указанной в уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах органа местного самоуправления, через информационно коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

5.4. Организация дополнительного информирования общественности осуществляется заказчиком (исполнителем) при его желании.

5.5. Не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до дня проведения общественных обсуждений представители администрации муниципального района «Троицко-Печорский» представляет уведомление с электронными материалами заинтересованным в общественных обсуждениях лицам.

5.6. Обязательными участниками общественных обсуждений являются: представители общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, архитектор администрации муниципального района «Троицко-Печорский», представители депутатского корпуса Советов: МР «Троицко-Печорский», ГП «Троицко-Печорск», а также представители депутатского корпуса Советов поселений.

Другие структурные подразделения администрации муниципального района «Троицко-Печорский» принимают участие в общественных обсуждениях по приглашению, направленному не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения общественных обсуждений.

Представители Печорской природоохранной межрайонной прокуратуры, Троицко-Печорского районного отдела по охране окружающей среды Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми приглашаются к участию в общественных слушаниях по согласованию.

6. Проведение общественного обсуждения в форме простого информирования

6.1. Общественные обсуждения в форме простого информирования проводятся в случае доработки проектной документации по замечаниям проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если вносимые корректировки затрагивают мероприятия по охране окружающей среды.

6.2. Срок размещения уведомления на официальном сайте администрации муниципального района «Троицко-Печорский» определен пунктом 5.2 настоящего Порядка.

6.3. Процедура информирования общественности о проведении общественных обсуждений в форме простого информирования осуществляется в соответствии с

пунктами 7.9.2., 7.9.2.1 Приказа Минприроды России от 01 декабря 2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

6.4. Длительность проведения общественных обсуждений в форме простого информирования - не менее 10 календарных дней, начиная с даты размещения материалов (обеспечения доступности) по объекту общественного обсуждения.

6.5. В течение всего срока проведения общественных обсуждений в форме простого информирования в местах, определенных в уведомлении, предоставляется доступ общественности к ознакомлению с проектом Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о его подготовке) или предварительными материалами ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС).

6.6. Прием замечаний, предложений, комментариев осуществляется в форме, указанной в уведомлении о проведении общественных обсуждений в течение 30 дней со дня опубликования информационного сообщения. Все замечания, предложения фиксируются представителями администрации муниципального района «Троицко-Печорский» совместно с заказчиком (исполнителем) в журнале замечаний и предложений. В случае проведения общественных обсуждений в форме простого информирования составление протокола общественных обсуждений не требуется.

6.7. Итоговым документом общественных обсуждений в форме простого информирования является журнал замечаний и предложений, оформляемый в соответствии с пунктом 10.2. настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений.

7. Проведение общественного обсуждения в форме опроса

7.1. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся в случае невозможности проведения общественных слушаний, в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой на территории муниципального района «Троицко-Печорский».

7.2. Длительность проведения общественных обсуждений в форме опроса составляет не менее 30 календарных дней (с даты размещения материалов (обеспечения доступности) по объекту общественного обсуждения).

7.3. Срок размещения уведомления определен пунктом 5.2 настоящего Порядка.

7.4. В течение всего срока проведения опроса в местах организации опроса предоставляется доступ общественности к ознакомлению с проектом Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о его подготовке) или предварительными материалами ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС) как на бумажном, так и на электронном носителе.

7.5. Участие в опросе могут принимать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет.

7.6. Опросный лист выдается участнику опроса при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность и место жительства.

7.7. Каждый участник опроса самостоятельно заполняет и подписывает опросный лист (в случае проведения опроса в дистанционном формате – опросную форму). Опросная форма по теме общественных обсуждений должна быть размещена на официальном сайте заказчика (исполнителя) и на официальном сайте администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

7.8. Опросный лист (опросная форма) составляются заказчиком (исполнителем) с предварительным согласованием с представителями администрации муниципального района «Троицко-Печорский» в зависимости от вида планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности и содержит четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их

неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения, дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

7.9. Заполненные опросные листы являются неотъемлемой частью протокола общественных обсуждений в форме опроса.

7.10. В течение не более 5 календарных дней после окончания проведения опроса, представители администрации муниципального района «Гоицко-печорский» с заказчиком (исполнителем) осуществляет сбор опросных листов с последующим комиссионным подсчетом голосов и оформлением протокола общественных обсуждений (в форме опроса), составленном в двух экземплярах. В протоколе указываются:

- объект общественных обсуждений, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- число полученных опросных листов, в том числе признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);
- результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

7.11. К протоколу общественных обсуждений в форме опроса прилагаются опросные листы, которые заполняются и подписываются запрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями администрации и заказчика (исполнителя), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

8. Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний

8.1. Общественные слушания проводятся в администрации муниципального района «Гроицко-Печорский» или ближайшем населенном пункте к месту планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности. В случае, если реализация намечаемой хозяйственной и иной деятельности может затронуть территорию нескольких сельских населенных пунктов, расположенных на территории муниципального округа, общественные слушания проводятся в населенном пункте с большей численностью населения.

8.2. Общественные слушания могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия (онлайн-формат, видеоконференцсвязь (ВКС), с использованием средств программного обеспечения, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь с помощью информационно телекоммуникационной сети «Интернет»).

8.3. Длительность проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний составляет не менее 30 календарных дней с даты размещения материалов (обеспечения доступности) по объекту общественного обсуждения, т.е. не

менее 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний.

8.4. В общественных слушаниях вправе участвовать общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, в том числе проживающие на территориях, на которых намечаемая хозяйственная и иная деятельность может оказать воздействие.

8.5. Перед началом общественных слушаний участники слушаний подлежат регистрации, обеспеченной представителями администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

8.7. Регистрация участников общественных слушаний осуществляется при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника.

8.8. Регистрация участников общественных слушаний в качестве представителей общественной организации осуществляется при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участников, а также документов, подтверждающих право представителя действовать от имени соответствующей общественной организации.

8.9. Каждый участник общественных слушаний самостоятельно заполняет регистрационные листы участников общественных слушаний, оформленные в соответствии с типовой формой, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

8.10. Лица, не прошедшие регистрацию, к общественным слушаниям не допускаются.

8.11. Заполненные регистрационные листы являются неотъемлемой частью протокола общественных слушаний.

8.12. В случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате с использованием средств программного обеспечения, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь с помощью информационно телекоммуникационной сети «Интернет», заказчик (исполнитель) направляет не менее чем за 1 календарный день в адрес администраций сельских поселений муниципального района «Троицко-Печорский» сведения об участниках общественных обсуждений с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и адресов электронной почты для направления на указанные адреса ссылки для подключения к общественным слушаниям.

8.13. Общественные слушания открываются и проводятся председателем общественных слушаний совместно с заказчиком.

8.14. Председателя общественных слушаний назначает глава муниципального района «Троицко-Печорский» – руководитель администрации из числа заместителей руководителя администрации.

8.15. Председатель общественных слушаний:

1) подводит итоги регистрации участников, представляет заказчика (исполнителя), озвучивает вопрос (вопросы), выносимый(ые) на общественные слушания, ведет общественные слушания, а также оглашает иную информацию, необходимую для проведения общественных слушаний;

2) следит за соблюдением порядка проведения общественных слушаний. В случае, если выступающий на общественных слушаниях отклоняется от темы выступления (обсуждаемого вопроса), председатель общественных слушаний вправе сделать выступающему предупреждение, а если предупреждение не учитывается – прервать выступление;

3) вправе удалять из зала (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате – ограничивать уровень доступа к подключению) лиц, мешающих проведению общественных слушаний.

8.16. По окончании обсуждения вопроса (вопросов), вынесенного(ых) на общественные слушания, председатель общественных слушаний ставит на голосование предложения о включении в итоговый протокол вопросов, предложений и замечаний, поступивших от участников общественных слушаний.

8.17. Голосование проходит открыто (гласно).
8.18. Подсчет голосов осуществляется секретарем общественных слушаний.
8.19. В случае принятия участия в общественных слушаниях более 100 (ста) участников председателем создается комиссия по подсчету голосов. В состав комиссии входят представители органов государственной власти, местного самоуправления, заказчика.

8.20. По окончании голосования председатель общественных слушаний оглашает принятое решение и объявляет общественные слушания завершенными.

8.21. Результаты общественных слушаний оформляются протоколом общественных слушаний. Секретарем общественных слушаний является представитель администрации муниципального района «Гроизко-Печорский».

8.22. Протокол общественных слушаний ведется секретарем общественных слушаний.

8.23. В протоколе общественных слушаний отражаются:

- объект общественных обсуждений;
- способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний, место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет»);

- сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 (десять) календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

- дата;
- время и место проведения общественных слушаний;
- общее количество участников общественных слушаний;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) докладчика или выступающего участника общественных слушаний;

- краткое содержание доклада или выступления;
- вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;
- предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

- предложения и замечания участников общественных слушаний;
- иные обстоятельства, имеющие существенное значение для составления объективного заключения о результатах проведения общественных слушаний, а также иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

8.24. Протокол общественных слушаний оформляется в течение 5 календарных дней после завершения общественных обсуждений в трех экземплярах и подписывается участниками общественных обсуждений, секретарем, заказчиком (исполнителем), представителями общественности и утверждается председателем общественных слушаний.

9. Иная форма общественных обсуждений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм)

9.1. Срок размещения Уведомления определен 5.2 настоящего Порядка.

9.2. Длительность проведения общественных обсуждений в иной форме составляет не менее 30 календарных дней с даты размещения материалов (обеспечения доступности) по объекту общественного обсуждения.

9.3. Итоговым документом общественных обсуждений в иной форме является Журнал замечаний, оформляемый в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Порядка в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений.

Итоговым документом также может быть протокол общественных обсуждений при

условии совмещения форм проведения обсуждений и (или) принятия согласованного решения о его оформлении.

10. Журнал учета замечаний и предложений общественности

10.1. Начиная со дня размещения материалов для общественности и в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания срока общественных обсуждений все полученные замечания, предложения и комментарии общественности представителями администрации муниципального района «Троицко-Печорский» совместно с заказчиком (исполнителем) заносятся в журнал учета замечаний и предложений общественности (далее – Журнал).

10.2. Журнал включает в себя:

1) титульный лист с указанием:

а) представителей общественных обсуждений (органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя);

б) наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений;

в) период ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности.

2) таблицу замечаний и предложений, в которой указываются:

а) автор замечаний и предложений: для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц – наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии);

б) содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения.

3) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют).

4) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

Рекомендуемая форма журнала учета замечаний и предложений общественности приведена в Приложении № 3 настоящего Порядка.

10.3. По истечению срока приема замечаний и предложений общественности Журнал подписывается представителями администрации муниципального района «Троицко-Печорский» и в течение 2 календарных дней направляется в адрес заказчика (исполнителя) для подписания и организации работы по указанным в Журнале замечаниям.

10.4. В случае отсутствия замечаний и предложений, поступивших от граждан и общественных организаций, в течение 10 календарных дней после окончания общественных обсуждений составляется Протокол об отсутствии замечаний и предложений.

10.5. В протокол вносится следующая информация:

- цель намечаемой деятельности;
- местоположение намечаемой деятельности;
- наименование и адрес заказчика;
- примерные сроки ОВОС;
- орган ответственный за организацию общественного обсуждения;
- форма представления замечаний и предложений;

- срок и места доступности для ознакомления с материалами ОВОС и проектной документации по объекту;
- дата и место проведения общественного обсуждения;
- форма предоставления замечаний и предложений (устная, письменная);
- информация о наличии (отсутствии) замечаний и предложений, поступивших от граждан и общественных организаций в течение 10 календарных дней.

10.6. Данный протокол оформляется в трех экземплярах, подписывается председателем, проводившим общественные слушания и исполнителем работ по ОВОС.

Приложение №1
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений намечаемой
хозяйственной и иной деятельности
подлежащей экологической экспертизе,
на территории муниципального района «Троицко-Печорский»

Уведомление
о проведении общественных обсуждений

Заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду: (указывается наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или индивидуальный номер государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности: (указывается наименование объекта) _____, на этапе рассмотрения проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду / предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (нужное выбрать) _____.

Ответственный за организацию общественных обсуждений – администрация муниципального района «Троицко-Печорский», адрес: пгт. Троицко-Печорск, ул. Ленина, д. 2.; тел. 8 (82138) 91-1-50, e-mail: tradm15@mail.ru, совместно с заказчиком или его представителем.

Целью планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности является (указывается основная цель планируемой (намечаемой) деятельности, подлежащей общественным обсуждениям) _____.

Предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности: (указывается адрес места реализации объекта / кадастровый номер земельного участка) _____.

Планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: (указывается временной период проведения общественных обсуждений и формирования окончательного варианта оценки воздействия на окружающую среду) _____.

Место и сроки доступности общественности к материалам объекта общественного обсуждения: (указываются сроки проведения общественных обсуждений в соответствии с п. 7 Порядка; адрес заказчика (исполнителя), по которому можно ознакомиться с материалами объекта общественного обсуждения, в т.ч. указывается режим работы/доступа. В случае проведения общественных обсуждений в дистанционном формате дополнительно указывается ссылка на материалы объекта общественных обсуждений, размещенные в сети «Интернет»). _____.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: (простое информирование / опрос / общественные слушания / иная форма (выбрать нужное). В случае проведения общественных обсуждений в дистанционном формате указать) _____.

Срок проведения общественных обсуждений: (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде) _____.

Форма представления замечаний и предложений (указывается вариант оформления замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений – письменная / запись в журнале _____.

замечаний и предложений. В случае указания письменной формы – место/способа приема указанных замечаний и предложений – адрес, адрес электронной почты; в случае записи в журнале замечаний и предложения – место размещения указанного журнала (адрес) и режим работы)

Контактные данные (указываются телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика / исполнителя работ по ОВОС),

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений намечаемой
хозяйственной и иной деятельности
подлежащей экологической экспертизе,
на территории муниципального района «Троицко-Печорский»

Регистрационный лист участников общественных слушаний
по проекту технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду/ предварительные материалы оценки
воздействия на окружающую среду/ ли объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на
окружающую среду
(нужное указать)

по объекту

_____ (наименование объекта)

« ____ » _____ 20__ г. _____ часов

_____ место проведения общественных слушаний

Регистрационный № участника	Фамилия, имя, отчество участника общественных слушаний	Адрес, телефон (для физических лиц – адрес места жительства и телефон, для представителей организаций – адрес места нахождения и телефон организации)	Наименование организации для представителей организации	Подпись*
1	2	3	4	5

*Подписывая данный документ, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
В случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подпись участника не требуется

Подпись председателя Общественных слушаний

Фамилия, И.О.

Приложение № 3
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений намечаемой
хозяйственной и иной деятельности
подлежащей экологической экспертизе,
на территории муниципального района «Троицко-Печорский»

Администрация муниципального района «Троицко-Печорский»

Журнал учета рекомендаций, предложений и замечаний общественности по объекту общественных обсуждений

наименование объекта общественных обсуждений

Место размещения материалов:
Срок проведения общественных обсуждений:
Сроки представления замечаний и предложений:
Форма проведения общественных обсуждений:
Организатор общественных обсуждений:
Заказчик (исполнитель) общественных обсуждений :

2024 год

Поступившие замечания и предложения

№ п/п	Автор замечаний и предложений (для физ. лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии); для представителей юр. лиц – наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Адрес (для физ. Лиц – адрес проживания; для юр. лиц – адрес местонахождения организации)	Контактный телефон/факс Адрес электронной почты	Подпись, дата*	Содержание замечания и предложения	Обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения

*Подписывая данный документ, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
В случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подпись автора замечаний и предложений не требуется.

Представитель организатора общественных обсуждений:

_____/_____/_____
подпись, дата Ф.И.О.

Представитель заказчика (исполнителя)

_____/_____/_____
подпись, дата Ф.И.О.