**Доклад**

**о состоянии работы по бронированию граждан,**

**пребывающих в запасе**

Организации ежегодно, по состоянию на 31 декабря отчетного года, следующего за отчетным, представляют в районные комиссии по месту нахождения доклад о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе (далее – доклад).

 **В докладе отражаются:**

 - анализ деятельности за отчетный период;

- сведения о выполнении постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации;

- сведения о принятых в организации решениях и локальных актах по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

- сведения о проведенных мероприятиях по обучению и повышению квалификации специалистов, занимающихся вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

- предложения по совершенствованию работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

 **К докладу прилагаются:**

- отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (приложение 3 форма 6);

- сведения об обеспеченности трудовыми ресурсами (руководителями, специалистами, квалифицированными рабочими и служащими) на период мобилизации и на военное время (приложение 12 форма 19).

 Содержание и сроки предоставления отчетности могут уточняться решениями или методическими указаниями вышестоящей организации (федеральным органом исполнительной власти, территориальной и районной комиссий).

 На отчетных документах организаций с численностью забронированных граждан, пребывающих в запасе, от 300 до 1000 человек проставляется ограничительная пометка «для служебного пользования», 1000 человек и более – гриф «секретно».