



ПОМШУОМ РЕШЕНИЕ

от 01 марта 2019г.

№ 37/424

Республика Коми, пгт.Троицко-Печорск

Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации муниципального района «Троицко-Печорский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального района «Троицко-Печорский»,

Совет муниципального района «Троицко-Печорский» решил:

1. Утвердить Положение о финансовом управлении администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

2. Признать утратившим силу решение совета муниципального района «Троицко-Печорский» от 30.04.2015 г. № 34/288 «Об утверждении положения о финансовом управлении администрации муниципального района «Троицко-Печорский», от 22.06.2018 г. № 29/387 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Троицко-Печорский» от 30.04.2015 г. № 34/288 «Об утверждении положения о финансовом управлении администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Заместитель председателя Совета района



И.Н.Попова

Утверждено
решением совета муниципального
района «Троицко-Печорский»
от 01 марта 2019 г. № 37/424

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации муниципального района «Троицко-Печорский» (далее – Финансовое управление) является функциональным органом администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

1.2. Финансовое управление является финансовым органом муниципального района «Троицко-Печорский».

1.3. Финансовое управление обеспечивает проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном районе «Троицко-Печорский» и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в пределах полномочий, возложенных задач и функций.

1.4. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законодательством Российской Федерации и Республики Коми, правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Финансовое управление является юридическим лицом, муниципальным учреждением, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием на коми и русском языке и изображением Государственного герба Республики Коми, иные печати и штампы, бланки, счета, открываемые в установленном законодательством порядке.

Полное наименование: Финансовое управление администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

Сокращенное наименование: Финуправление администрации МР «Троицко-Печорский».

1.6. В своей деятельности Финансовое управление подчиняется руководителю администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

1.7. Финансовое управление является получателем средств бюджета муниципального района «Троицко-Печорский» в части средств, предусмотренных на содержание и реализацию возложенных на Финансовое управление функций.

Расходы на финансовое обеспечение аппарата Финансового управления осуществляются за счет средств бюджета муниципального района «Троицко-Печорский».

Финансовое управление осуществляет соответствующие бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с законодательством.

1.8. Местонахождение Финансового управления: 169420, Республика Коми, пгт. Троицко-Печорск, ул. Мичурина, д. 2

2. Основные задачи

Основными задачами Финансового управления являются:

2.1. Управление финансами муниципального района «Троицко-Печорский», реализация единой финансовой, налоговой и бюджетной политики.

2.2. Непосредственное составление проекта бюджета муниципального района «Троицко-Печорский» (далее - местный бюджет).

2.3. Организация исполнения местного бюджета.

2.4. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

2.5. Осуществление анализа эффективности и результативности использования бюджетных средств, обоснованности планирования расходов бюджета.

2.6. Организация бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, контроля за соблюдением ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности по исполнению местного бюджета.

2.7. Обеспечение сбалансированности бюджета и мобилизации доходов в местный бюджет.

2.8. Развитие и совершенствование бюджетного процесса и бюджетного (бухгалтерского) учета, методов бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

2.9. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков муниципального района «Троицко-Печорский» путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок и запросов предложений, за исключением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возложенных на Министерство финансов Республики Коми в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 10.12.2013 г. № 482 «О регулировании отдельных вопросов контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Коми».

3. Функции

В соответствии с возложенными на него задачами Финансовое управление выполняет следующие функции:

3.1. Составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами руководителю администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

3.2. Координирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению проекта местного бюджета в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.3. Осуществляет анализ доходов, расходов, иных показателей местного бюджета, готовит и представляет руководителю администрации муниципального района «Троицко-Печорский» аналитические материалы по вопросам формирования и исполнения местного бюджета.

3.4. Осуществляет подготовку проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете и представляет руководителю администрации муниципального района «Троицко-Печорский» в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, кассового плана исполнения местного бюджета.

3.6. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения, составляет и ведет кассовый план исполнения местного бюджета.

3.7. Организует работу получателей средств местного бюджета по ведению и составлению реестра расходных обязательств.

3.8. Принимает участие в разработке и реализации муниципальных программ.

3.9. Разрабатывает программы муниципальных заимствований и принимает участие в разработке муниципальных гарантий муниципального района «Троицко-Печорский».

3.10. Осуществляет учет и контроль расходов по обслуживанию и погашению долговых обязательств.

3.11. Осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального района «Троицко-Печорский».

3.12. Осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального района «Троицко-Печорский» в установленном порядке.

3.13. Ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального района «Троицко-Печорский», исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

3.14. Осуществляет взаимодействие с главными администраторами доходов местного бюджета в целях развития и совершенствования бюджетной и налоговой политики, мобилизации поступления в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов, источников финансирования дефицита бюджета.

3.15. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального района «Троицко-Печорский» и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального района «Троицко-Печорский».

3.16. Согласовывает решения уполномоченных органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет, в форме отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов в порядке, предусмотренном законодательством о налогах и сборах.

3.17. Осуществляет функции по организации исполнения местного бюджета, управлению единым счетом бюджета и бюджетными средствами.

3.18. Устанавливает в соответствии с бюджетным законодательством порядки, регламентирующие исполнение местного бюджета.

3.19. Ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

3.20. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным банком и органами Федерального казначейства в соответствии с действующими порядками и инструкциями.

3.21. Организует и осуществляет ведение бюджетного (бухгалтерского) учета средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

3.22. Организует работу по составлению отчета об исполнении местного бюджета, составляет и представляет его в надлежащие органы в установленные сроки.

3.23. Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию структуры, штатов и расходов на содержание органов местного самоуправления, включая отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

3.24. Осуществляет полномочия внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.25. Разрабатывает и принимает правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Финансового управления.

3.26. Проводит в пределах компетенции финансовую и правовую экспертизу проектов муниципальных правовых актов, проектов договоров и соглашений, заключаемых от имени муниципального района «Троицко-Печорский».

3.27. Осуществляет ведение претензионной и исковой работы в пределах своих полномочий.

3.28. Осуществляет организацию и контроль за исполнением судебных актов по вопросам своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.29. Осуществляет иные функции, возложенные на Финансовое управление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми и муниципальными правовыми актами муниципального района «Троицко-Печорский».

3.30. Принимает участие в рассмотрении вопросов по предоставлению льгот по налоговым и другим платежам в местный бюджет, целесообразности предоставления льгот по уплате налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет.

3.31. Осуществляет полномочия по контролю в сфере закупок, предусмотренные частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.32. Осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков муниципального района «Троицко-Печорский».

3.33. В сфере обеспечения деятельности Финансовое управление:

Осуществляет ведение бюджетного учета исполнения бюджетной сметы на содержание аппарата Финансового управления; формирует полную достоверную информацию о деятельности Финансового управления и его имущественном положении.

Выполняет функции муниципального заказчика в части расходов на содержание аппарата Финансового управления.

Организует и обеспечивает, в установленном законодательством порядке, необходимые мероприятия по охране труда.

Обеспечивает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством защиту информационных ресурсов конфиденциального характера, в том числе персональных данных.

Реализует в установленном порядке право владения, пользования и распоряжения находящимся в его ведении муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления

4. Права

Финансовое управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов государственной и исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления, отделов (управлений) администрации муниципального района «Троицко-Печорский», учреждений, предприятий и организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) материалы, информацию и отчетные данные, необходимые для осуществления возложенных на Финансовое управление задач и функций.

4.2. Выступать в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве лица, участвующего в деле, по вопросам своей компетенции.

4.3. Осуществлять временное управление местным бюджетом в случаях и порядке, определенном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4. Самостоятельно принимать решения по вопросам, относящимся к порученной сфере деятельности, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке с органами местного самоуправления муниципального района «Троицко-Печорский».

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

5. Структура Финансового управления и организация его работы

5.2. В Финансовом управлении применяются системы оплаты труда, установленные в муниципальном районе «Троицко-Печорский».

5.3. Прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) от занимаемых должностей муниципальных служащих Финансового управления, а также лиц замещающих должности Финансового управления, не отнесенные к должностям муниципальной службы, производится приказом начальника Финансового управления.

5.4. Работники Финансового управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

6. Организация управления

6.1. Финансовое управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности руководителем администрации муниципального района «Троицко-Печорский» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление задач и осуществление им своих функций. В своей деятельности подчиняется руководителю администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

6.3. Начальник Финансового управления:

6.3.1. Руководит деятельностью Финансового управления на основе единоначалия.

6.3.2. Разрабатывает структуру Финансового управления.

6.3.3. Утверждает штатное расписание Финансового управления по согласованию с руководителем администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

6.3.4. Разрабатывает и утверждает положение об оплате труда работников Финансового управления в соответствии с законодательством.

6.3.4. Решает вопросы применения к работникам Финансового управления мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания.

6.3.4. Утверждает Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции муниципальных служащих и специалистов Финансового управления.

6.3.5. Принимает на работу и увольняет с работы муниципальных служащих и работников Финансового управления, не являющихся муниципальными служащими.

6.3.6. Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины.

6.3.7. Применяет к работникам меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания.

6.3.8. Разрабатывает и утверждает бюджетную смету Финансового управления.

6.3.9. Распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, закрепленными за Финансовым управлением в соответствии с законодательством.

6.3.10. Открывает и закрывает счета в соответствующем уполномоченном органе, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, заключает договоры (соглашения).

6.3.11. Действует без доверенности от имени Финансового управления, от имени Финансового управления выступает ответчиком и истцом в суде.

6.3.12. Издаёт в пределах компетенции Финансового управления приказы.

6.3.13. Создает условия по обеспечению охраны труда в Финансовом управлении, осуществляет выполнение нормативных правовых актов по условиям и охране труда.

6.3.14. Вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального района «Троицко-Печорский» проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления.

6.3.15. Участвует в работе комиссий и заседаний Совета муниципального района «Троицко-Печорский», в работе оперативных заседаний и совещаниях, проводимых в администрации муниципального района «Троицко-Печорский», а также привлекает при необходимости специалистов для участия в вышеуказанных мероприятиях.

6.3.16. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

6.3.17. На период временного отсутствия начальника Финансового управления его обязанности исполняет заместитель начальника – начальник отдела по бюджету, доходам и межбюджетным отношениям, который действует без доверенности от имени Финансового управления в пределах прав и обязанностей, определяемых его должностной инструкцией.

При наличии вакантной должности начальника Финансового управления решение о возложении обязанностей начальника принимается руководителем администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

7. Имущество Финансового управления

Имущество Финансового управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

8. Ликвидация (реорганизация) Финансового управления

Ликвидация Финансового управления или его реорганизация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.